



Universidad de Puerto Rico en Carolina  
Departamento de Sistemas de Oficina

# Currículo Bachillerato

Revisión Curricular Efectiva SEPT 2019

TOTAL DE CRÉDITOS 131

## PRIMER AÑO

Primer Cuatrimestre	Crs	Segundo Cuatrimestre	Crs	Tercer Cuatrimestre	Crs			
INGL 3101 ó INGL 3103	Inglés Básico I* Inglés Intermedio I*	3	INGL 3102 INGL 3103	Inglés Básico II* Inglés Intermedio II*	3	INCO 3005	Comunicación Comercial Inglés I	3
ESPA 3101	Español Básico I	3	ESPA 3102	Español Básico II	3	COEM 3001	Comunicación Empresarial	3
HUMA 3111	Cultura Occidental I y II (Compendio)	3	HUMA 3112	Cultura Occidental III y IV (Compendio)	3	HIST 3245	Historia de Puerto Rico (Compendio)	3
SOFI 3004	Introducción al Procesamiento y Diseño de Documentos	3	SOFI 3115	Técnicas para tomar notas con Abreviaturas y Signos	3	SOFI 3116	Técnicas para Redactar y Transcribir Documentos Comerciales	4
SOFI 3017	Relaciones Interpersonales	3	SOFI 3121	Procesamiento y Diseño de Documentos Comerciales I	3	SOFI 3122	Procesamiento y Diseño de Documentos Comerciales II	3
<b>TOTAL 15</b>			<b>TOTAL 15</b>			<b>TOTAL 16</b>		

\* Se ubicará al estudiante de acuerdo con los resultados obtenidos en la prueba de aprovechamiento de PAA (College Board)

## SEGUNDO AÑO

Primer Cuatrimestre	Crs	Segundo Cuatrimestre	Crs	Tercer Cuatrimestre	Crs			
INCO 3006	Comunicación Comercial Inglés II	3	CISO 3121	Ciencias Sociales I	3	CISO 3122	Ciencias Sociales II	3
COEM 3006	Seminario de Redacción en Español y Análisis de Documentos Empresariales	3	CIBI 3001 ó CIFI 3001	Ciencias Biológicas ó Ciencias Físicas	3	CIBI 3002 ó CIFI 3002	Ciencias Biológicas o Ciencias Físicas	3
SOFI 3355	Procedimientos Administrativos de Oficina	3	SOFI 4005	Integración Programas para Procesamiento Electrónico de Información	4	SOFI 4030	Diseño de Publicaciones	3
SOFI 3240**	Procesamiento de Información Hoja de Cálculo y Gráficas	3	SOFI 3230**	Administración de Documentos y Bases de Datos	3	SOFI 4038	Administración de Oficina	3
SOFI 3357	Procedimientos Elementales de Contabilidad	3				SOFI XXXX	Electiva Dirigida SOFI I (ó curso del Énfasis en Facturación Méd.)	3
<b>TOTAL 15</b>			<b>TOTAL 13</b>			<b>TOTAL 15</b>		

## TERCER AÑO

Primer Cuatrimestre	Crs	Segundo Cuatrimestre	Crs	Tercer Cuatrimestre	Crs			
SOFI 3505	Ética y Desarrollo Profesional	3	SOFI 4505	Técnicas de Adiestramiento en Servicio	3	SOFI 4985	Internado de Práctica y Seminario	5
SOFI 4037	Producción de Documentos Avanzada	4	SOFI XXXX	Electiva Dirigida SOFI III (ó curso del Énfasis en Facturación Médica)	3	___ XXXX	Electiva Libre III	3
SOFI XXXX	Electiva Dirigida SOFI II (ó curso del Énfasis en Facturación Médica)	3	ADMI 3676	Fundamentos Básicos de Finanzas, Economía y Mercadeo	3	___ XXXX	Electiva Libre IV	3
MATE 3001	Matemática Básica	3	INCO 4015	Inglés Conversacional Avanzado	3			
___ XXXX	Electiva Libre I (ó curso del Énfasis en Facturación Médica)	3	___ XXXX	Electiva Libre II	3			
<b>TOTAL 16</b>			<b>TOTAL 15</b>			<b>TOTAL 11</b>		

### ELECTIVAS DIRIGIDAS SOFI

Crs

Para estudiantes que deseen una anotación en el expediente académico, (Énfasis en Facturación Médica - 12 créditos)

SOFI 3007	Manejo de Teclado para Uso Personal	3	SOFI 4305	Evaluación y Selección Programas y Equipo	3	SOFI 3415	Principios de Terminología Médica	3
SOFI 3245	Procesamiento de texto con Microsoft Word®	3	SOFI 4999	Investigación Subgraduada	4	SOFI 3416	Codificación de Diagnósticos y Procedimientos	3
SOFI 3250	Presentaciones efectivas con Microsoft Power Point®	3				SOFI 3417	Facturación Médica Manual y Electrónica con Procedimientos de Auditoría	3
SOFI 4036	Procedimientos Oficina Legal	4				SOFI 3419	Procedimientos Administrativos en la Oficina Médica	3